

Reparatieformulier

Dit reparatieformulier dient u volledig ingevuld mee te zenden in de doos met het artikel dat u aan All-in Preventie ter reparatie stuurt. Voeg bij dit reparatieformulier ook een kopie van het aankoopbewijs.

Zonder volledig ingevuld reparatieformulier en een kopie van het aankoopbewijs kunnen wij uw reparatie helaas niet in behandeling nemen.

Klantgegevens, tevens retour adres

Naam	
Adres	
Postcode / Woonplaats	
Telefoonnummer	
Emailadres	
IBAN / Swift	

Artikelgegevens

Aankoopdatum	
Merk	
Artikelnummer	

Omschrijving klacht

Reparatieformulier

Reparatievoorwaarden All-in Preventie

1. Voor reparatie-opdrachten aan All-in Preventie gelden - naast de algemene verkoopvoorwaarden - onderstaande speciale bepalingen.
2. Alvorens een reparatie wordt uitgevoerd, wanneer deze buiten garantie(termijn) valt, zal een zo nauwkeurig mogelijke kostenbegroting worden opgesteld. Desgevraagd zal deze begroting schriftelijk aan de klant worden overlegd. Indien de klant besluit op basis hiervan de reparatie niet te laten uitvoeren, zullen alleen de diagnosekosten (verzendkosten en arbeidsloon deze bedraagt een vast bedrag van € 65,- netto) in rekening worden gebracht. Nadat deze zijn voldaan zal het product worden teruggezonden.
3. Indien een product wordt ingestuurd welke geen gebreken vertoond worden zullen de diagnosekosten (verzendkosten en arbeidsloon deze bedraagt een vast bedrag van € 65,- netto) in rekening worden gebracht. Nadat deze zijn voldaan zal het product worden teruggezonden.
4. Indien tijdens de uitvoering van de reparatie duidelijk wordt dat de kostenbegroting zal worden overschreden, zal All-in Preventie overleg plegen met de klant.
5. De klant ontvangt een gespecificeerde rekening / werkbbon met betrekking tot de uitgevoerde reparatie.
6. Reparaties aan producten worden doorgaans uitgevoerd in de werkplaats van de betreffende fabrikant. Het transport van All-in Preventie naar de fabrikant en de retourzending aan de klant geschieden voor rekening van All-in Preventie. Buiten de garantie(termijn) zijn deze kosten voor rekening en risico van de opdrachtgever.
7. Reparaties aan producten worden uitsluitend tegen betaling middels factuur verricht. Bij niet betaling is All-in Preventie gerechtigd het gerepareerde product onder zich te houden, totdat de rekening is voldaan en zullen administratiekosten in rekening worden gebracht.
8. Op door All-in Preventie uitgevoerde reparaties geldt een garantie van één jaar op materiaal-, constructie- en/of reparatiefouten. De reparatienota / werkbbon geldt als garantiebewijs.
9. Het versturen van producten aan All-in Preventie geschied geheel voor rekening en risico van de opdrachtgever.
10. Voor vragen en/of klachten over uitgevoerde reparaties kunt u zich wenden tot de klantenservice, bereikbaar via het e-mailadres klantenservice@allinpreventie.nl

Voor akkoord opdrachtgever:

(zonder handtekening nemen wij u reparatieverzoek niet in behandeling)